

DÉCIMA QUINTA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO

En el Municipio de Santa María de la Paz, Zacatecas, siendo las 17:15 horas (cinco de la tarde con quince minutos) del viernes 18 de noviembre del 2022, reunidos en el interior del Salón de Cabildo de la Presidencia Municipal, sitio en calle Zacatecas, número 1, los CC., Mtro. José Manuel González Dorado, Presidente Municipal, Leticia Carrero Ramos, Síndico Municipal y Regidores integrantes del H. Ayuntamiento Constitucional 2021 - 2024, a efecto de tratar asuntos de carácter administrativo, bajo el siguiente:

ORDEN DEL DÍA

1. Pase de lista de asistencia.
2. Verificación y declaración legal del quórum.
3. Instalación legal de la asamblea.
4. Nombrar Moderador.
5. Lectura, modificación y aprobación del orden del día.
6. Lectura y Aprobación del Acta Anterior correspondiente a la Décima Cuarta Sesión Extraordinaria de Cabildo.
7. Situación de Secretaría General de Gobierno Municipal
8. Aprobación de Informe Físico Financiero del mes de Septiembre 2022. (Área de Tesorería).
9. Aprobación de Informe Trimestral (Julio, Agosto, Septiembre 2022) Área de Tesorería.
10. Seguimiento a Solicitud del Señor Salvador Candelas Cortés.
11. Solicitud del grupo religioso del C. Felipe Ramírez.
12. Solicitud de C. Adrián Carlos Casas.
13. Autorización para la construcción de Mausoleos en el Panteón Municipal.
14. Autorización para vender partes de vehículos.
15. Situación de Órgano Interno de Control.
16. Aprobación de Tabla de Aplicabilidad. (Unidad de Transparencia).
17. Análisis del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA).
18. Asuntos Generales.
 - a) Solicitud de Comunicación Social.
 - b) Solicitudes para actividades en la Fiesta Patronal 2023.
 - c) Análisis de Festividades Navideñas.
 - d) Información sobre demanda.
19. Clausura de la Sesión.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1.- PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.

Mtro. José Manuel González Dorado Presidente municipal	PRESENTE
C. Leticia Carrero Ramos Síndico Municipal	PRESENTE

ACTA DE CABILDO
DÉCIMA QUINTA (15) SESIÓN ORDINARIA
18 de Noviembre del 2022

C. Armando Gutiérrez Rivera Regidor	PRESENTE
C. Sandra Núñez Soria Regidora	PRESENTE
C. Jaime Guadalupe Bañuelos Cervantes Regidor	PRESENTE
C. María Guadalupe Campos Carrillo Regidora	PRESENTE
L. E José Fructuoso Villegas Regidor	PRESENTE
C. Sandra Marín Robles Regidora	PRESENTE
C. Elena Ortiz Castañeda Regidora	PRESENTE

2.- VERIFICACIÓN Y DECLARACIÓN LEGAL DEL QUÓRUM.- Una vez concluido el pase de lista, la C. Leticia Carrero Ramos, Síndico Municipal, manifestó: **“existe quórum legal para sesionar, al C. Presidente Municipal”**.

3.- INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.- Una vez determinada la existencia legal del quórum, El C. Mtro. José Manuel González Dorado, Presidente Municipal Constitucional, invita a ponerse a los presentes de pie, declara que siendo las 17:15 (cinco con quince minutos) queda instalada la asamblea y se procede al desahogo del siguiente punto.

4.- NOMBRAR MODERADOR.- Se propone a la C. Sandra Núñez Soria como moderadora de la Asamblea, se somete a votación y es aprobado por UNANIMIDAD. -----

5.- LECTURA, APROBACIÓN Y MODIFICACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.- Se da lectura al orden del día y al no haber ninguna modificación se somete a votación y es aprobado por UNANIMIDAD.

6.- APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR CORRESPONDIENTE A LA DÉCIMA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE CABILDO.- Una vez redactada, corregida y leída por los integrantes del Cabildo, -----
-----Se somete a votación el Acta correspondiente a la Décima Cuarta Sesión Extraordinaria de Cabildo y se aprueba por UNANIMIDAD.

7.- SITUACIÓN DE SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL.- El Mtro. José Manuel González Dorado hace del conocimiento que el Prof. Omar Barajas Romero quien fuera elegido en una terna como Secretario de Gobierno Municipal en meses anteriores, no tomó protesta, debido a los pendientes que tenía antes de tomar el cargo, pero expresó que podría perder la base de maestro en donde ahora está laborando, por tal motivo no fungirá como Secretario,

ACTA DE CABILDO
DÉCIMA QUINTA (15) SESIÓN ORDINARIA
18 de Noviembre del 2022

aunado a esto se debe en su momento hacer la ratificación para que la Lic. Pedg. Brenda Marlene Castro Ramírez continúe fungiendo como Secretaria General de Gobierno Municipal o se sometería una nueva terna, con base a las recomendaciones que realice la Auditoría Superior del Estado. -----

----- Se agota el Punto Informativo.

8.- APROBACIÓN DEL INFORME FÍSICO FINANCIERO DEL MES DE SEPTIEMBRE 2022 (ÁREA DE TESORERÍA). El C. Christian López Pineda, Tesorero Municipal ingresa a la sesión y expone lo referente al Informe Físico Financiero del mes de septiembre 2022, se analiza y valora la información para así someter a votación lo anterior -----

-----Se somete a votación y es aprobado por UNANIMIDAD.

INGRESOS		EGRESOS	
PREDIAL	\$ 11,098.66	DIETAS	\$ 60,494.79
SOBRE ADQUISICIONES DE BIENES INMUEBLES	\$ 105,678.09	SUELDOS Y SALARIOS	\$ 461,307.04
ACTUALIZACIONES	\$ 778.10	IMSS	\$ 50,149.97
RECARGOS	\$ 4,479.85	CUOTAS RCV	\$ 38,512.29
PLAZAS Y MERCADOS	\$ 200.00	PRESTACIONES DE RETIRO	\$ 23,100.26
PANTEONES	\$ 3,094.16	OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS	\$ 6,200.00
RASTRO	\$ 7,608.00	BONO DE DESPENSA	\$ 3,200.00
REGISTRO CIVIL	\$ 12,355.00	MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA	\$ 46,309.57
CERTIFICACIONES Y LEGALIZACIONES	\$ 12,701.00	MATERIALES Y ÚTILES PARA PROCESAMIENTO INFORMATICO	\$ 17,037.45
SSERVICIO DE LIMPIA	\$ 158.89	MATERIAL IMPRESO E INFORMACIÓN DIGITAL	\$ 4,593.60
SERVICIOS SOBRE BIENES INMUEBLES	\$ 4,908.00	FORMAS VALORADAS	\$ 2,000.00
DESARROLLO URBANO	\$ 374.00	PRODUCTOS ALIMENTICIOS	\$ 16,928.00
AGUA POTABLE	\$ 46,923.00	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCIÓN	\$ 265,143.09
PERMISOS PARA FESTEJOS	\$ 388.00	MATERIAL ELÉCTRICO	\$ 17,552.66-
FIERRO DE HERRAR	\$ 105.00	PLAGUICIDAS ABONOS Y FERTILIZANTES	\$ 2,040.00
RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$ 383.18	FIBRAS SINTÉTICAS, PLÁSTICOS Y DERIVADOS	\$ 14,794.96
MULTAS	\$ 600.00	OTROS PRODUCTOS QUÍMICOS	\$ 10,620.96
FONDO ÚNICO	\$ 832,555.00	COMBUSTIBLES	\$ 143,004.62
IMPUESTO SOBRE NOMINA	\$ 13,791.00	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN	\$ 9,038.80
FORTAMUND	\$ 171,333.00	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS	\$ 47,667.26
OTROS APROVECHAMIENTOS	-\$ 59,938.00	ENERGIA ELÉCTRICA	\$ 56,227.22
		GAS	\$ 1,308.25
		AGUA	\$ 2,413.00
		TELEFONO	\$ 5,958.00
		SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$ 86,327.20
		SERVICIOS PROFESIONALES	\$ 6,000.00
		SERVICIOS FINANCIEROS	\$ 792.28
		FLETES Y MANIOBRAS	\$ 4,878.61
		SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO	\$ 98,719.29
		VIÁTICOS	\$ 13,458.55
		GASTOS DE ORDEN SOCIAL	\$ 67,231.50
		OTROS GASTOS POR RESPONSABILIDADES	\$ 1,071.00
		IMPUESTO SOBRE NOMINA	\$ 15,226.00
		SUBSIDIO EN EL COBRO DE AGUA POTABLE	\$ 2,519.00
		SUBSIDIO EN EL COBRO DE DERECHOS	\$ 11.96
		AYUDAS SOCIALES	\$ 15,544.00
		POTENCIACION FEIEF	\$ 3,193.00
			\$ 1,620,574.18
TOTAL INGRESOS	\$ 1,169,573.93		
TOTAL EGRESOS	\$ 1,620,574.18		
AHORRO/DESAHORRO	-\$ 451,000.25		

ELABORÓ: C. CHRISTIAN LÓPEZ PINEDA
TESORERO MUNICIPAL

9.- APROBACIÓN DE INFORME TRIMESTRAL (JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE 2022) ÁREA DE TESORERÍA. Continuando con la participación el C. Christian López Pineda, menciona que se requiere de la aprobación del Informe Trimestral que corresponde a los meses de Julio, Agosto, Septiembre del año 2022, una vez presentados los informes. -----

-----Se somete a votación y es aprobado por UNANIMIDAD.

10.- SEGUIMIENTO A LA SOLICITUD DEL SEÑOR SALVADOR CANDELAS CORTÉS. El Mtro. José Manuel González Dorado, Presidente Municipal hace uso de la voz y comenta que de acuerdo a la Décima Cuarta Sesión Extraordinaria de Cabildo pasada, se tomó el punto para analizar el expediente del C. Salvador Candelas Cortés, contemplar los requisitos, además de acudir al lugar que se mencionaba para realizar la verificación de los trabajos, todo esto para solicitar la autorización del Cabildo y continuar con los trámites de escrituración para los lotes

ACTA DE CABILDO
DÉCIMA QUINTA (15) SESIÓN ORDINARIA
18 de Noviembre del 2022

que ya fueron comprados -----

----- La Regidora C. Sandra Marín Robles expresa que revisando los requisitos que le solicitan faltan 2 de los 26, además pregunta sobre el Servicio del Agua Potable se conectará a la red pública, ----- El Mtro. José Manuel González Dorado expresa que efectivamente dentro de los requisitos él se cercioró de contar con los servicios básicos. -----

----- La Lic. Yoalli Magallanes Velázquez toma la participación y pregunta sobre la aprobación del proyecto aunque esté analizado con el Código Urbano Anterior. ----- El Presidente Municipal comenta que efectivamente era su inquietud es por ello que solicitó ante vivienda el visto bueno y el oficio en donde se plasme con qué Código Urbano fue autorizado y evitar a futuro una observación. -----

*La Regidora María Guadalupe Campos Carrillo ingresa a la sesión siendo las 17:44 hrs (cinco horas con cuarenta y cuatro minutos) -----

----- Se somete a votación la Autorización del Fraccionamiento del C. Salvador Candelas Cortés, y es aprobado por UNANIMIDAD.

11.- SOLICITUD DEL GRUPO RELIGIOSO DEL C. FELIPE RAMÍREZ. El Mtro. José Manuel González Dorado hace uso de la voz y comenta que en meses atrás se acercó un grupo de personas para solicitar un apoyo en cuanto a un espacio para la construcción de un lugar para sus reuniones, dichas personas forman parte de un grupo religioso, la solicitud que se plantea depende de una autorización ante el Cabildo, una enajenación de la Legislatura del Estado, y continuar con el procedimiento que se requiera, por tal motivo se invitó a los involucrados para que expongan su solicitud en la presente Sesión de Cabildo -----

----- La C. Leticia Carrero Ramos hace uso de la voz y comenta que no habría posibilidad de ofrecer algún espacio, por el motivo de que existen predios que no cuentan con escritura, entonces no se podría asegurar nada -----

----- Se propone que una parte de las personas que forman parte del Grupo Religioso ingresen a la sesión para plantear la solicitud y que sea valorada por los integrantes, se somete a votación y es aprobado por UNANIMIDAD. -----

----- Una vez que ingresan a la sesión el Pastor C. Claudio Reyes que encabeza a las 4 personas que ingresan a la sesión toma la palabra y comenta que el propósito que plantean es el solicitar un terreno para la Iglesia Apostólica de la Fe en Cristo Jesús, y poder llevar a cabo las actividades que realizan con la sociedad, se pretende que la gente encuentre un lugar para profesar la fe, el terreno no quedaría a nombre de un nombre de algún ciudadano, sino que sería a nombre de toda la Comunidad Religiosa -----

----- el Mtro. José Manuel González Dorado, Presidente Municipal comenta que ya lo había expresado anteriormente que es un tema que los integrantes del Cabildo necesitan valorar ya que todo el Ayuntamiento cuenta con la facultad para aprobar dicha solicitud. -----

----- La C. Leticia Carrero Ramos pregunta si el predio que necesitan debe contar con alguna medida en específico -----

----- El C. Claudio Reyes expresa que de ser posible que sea amplio por el tema de los estacionamientos al ser para construir un edificio público. -----

----- Se retiran de la sesión a las 18:23 min (seis horas con veintitrés minutos), una vez planteada la propuesta, se somete a votación la solicitud del Grupo

José Manuel González Dorado

María Guadalupe Campos Carrillo

Sandra Marín Robles

Yoalli Magallanes Velázquez

Leticia Carrero Ramos

Claudio Reyes

José Manuel González Dorado

Claudio Reyes

ACTA DE CABILDO
DÉCIMA QUINTA (15) SESIÓN ORDINARIA
18 de Noviembre del 2022

Religioso del C. Felipe Ramírez se obtiene la siguiente resultado-----
----- Se DESAPRUEBA el punto con 3 votos en contra de los C.C Sandra Núñez Soria, Elena Ortiz Castañeda, José Fructuoso Villegas Gómez 1 voto a favor del Mtro. José Manuel González Dorado, y 5 abstenciones de los C. C Leticia Carrero Ramos, María Guadalupe Campos Carrillo, Sandra Marín Robles, Jaime Guadalupe Bañuelos Cervantes, Armando Gutiérrez Rivera.

12.- SOLICITUD DE C. ADRIÁN CARLOS CASAS. La C. Leticia Carrero Ramos hace uso de la voz y comenta que el C. Adrián Carlos Casas, está realizando la construcción de una Casa – Habitación en la Colonia Nueva Santa María, entonces requiere de la autorización para hacer un techo con dos aguas para desviar el líquido vital al camino que está por la parte de atrás de su vivienda, rumbo a la bodega del Municipio, -----

----- Se resuelven las dudas que surgen sobre la marcha y se somete a votación la solicitud del C. Adrián Carlos Casas, con la condición de si en un futuro resulte surge algún problema se le brinde la solución pertinente, se aprueba por UNANIMIDAD.

13.- AUTORIZACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE MAUSOLEOS EN EL PANTEÓN MUNICIPAL. El Mtro. José Manuel González Dorado comenta que hace aproximadamente como 1 mes, se tocó el tema de la autorización para la construcción de Mausoleos en el Panteón Municipal, que es por encima del suelo, expresa que se comunicó con la Jurisdicción Sanitaria #06 de Tlaltenango, para dar a conocer la problemática que se tiene en las tumbas debido a que se inundan en la temporada de lluvias, se obtuvo una respuesta favorable vía telefónica en la que se daba el visto bueno para realizar los movimientos, pero no se cuenta con el escrito correspondiente, es por ello que se plantea de nueva cuenta la situación para su valoración -----

----- Se propone que se lleve a cabo la votación y se considere el escrito que emita la Jurisdicción Sanitaria #06 de Tlaltenango para definir la autorización y que surta efecto la construcción de Mausoleos, se aprueba por MAYORÍA con 7 votos a favor de los C.C. Mtro. José Manuel González Dorado, Leticia Carrero Ramos, Sandra Núñez Soria, María Guadalupe Campos Carrillo, Sandra Marín Robles, Elena Ortiz Castañeda, José Fructuoso Villegas Gómez y 2 abstenciones de los C.C Armando Gutiérrez Rivera y Jaime Guadalupe Bañuelos Cervantes por el desconocimiento de la norma aplicable.

14.- AUTORIZACIÓN PARA VENDER PARTES DE VEHÍCULOS. El Mtro. José Manuel González Dorado comenta que habitantes del Municipio se acercaron con el Presidente Municipal para que se considerara la venta de las partes de un vehículo chatarra (Ford Lobo) que se encuentra en el Rastro Municipal, se comenta que se encuentra dado de baja del inventario Municipal, -----

----- Se propone verificar el Inventario Municipal y que efectivamente se encuentre dado de baja y retomar el punto en la siguiente Sesión de Cabildo, se agota el punto.

15.- SITUACIÓN DE ÓRGANO INTERNO DE CONTROL.- El Mtro. José Manuel González Dorado hace del conocimiento a la Titular del Órgano Interno de Control

ACTA DE CABILDO
DÉCIMA QUINTA (15) SESIÓN ORDINARIA
18 de Noviembre del 2022

(OIC) la Lic. Yoalli Magallanes Velázquez que se encuentra presente en la Sesión de Cabildo, una solicitud por parte del Presidente para que complete las áreas de Substanciación y de Investigación del mismo órgano, esto para seguir incurriendo en una observación por parte de Auditoría Superior del Estado, .-----
----- La Lic. Yoalli Magallanes Velázquez hace uso de la voz y comenta agradeciendo la iniciativa por parte del grupo colegiado para que el Órgano Interno de Control se complete, en su momento dará a conocer las propuestas y estaba esperando la formalidad para dar el seguimiento correspondiente. -----
----- El Presidente Municipal expresa que es un derecho el que tiene esa parte de la Administración para que esté completo, y con ello evitar que se malinterprete que se está cayendo en una omisión, debido a que sólo se esperan las condiciones para conocer los dos integrantes que faltan. ----
----- Se agota el Punto Informativo.

16.- APROBACIÓN DE TABLA DE APLICABILIDAD. (UNIDAD DE TRANSPARENCIA). El compañero Ing. Eulalio Castro de Santiago ingresa a la sesión para dar a conocer la información que viene en la Tabla de Aplicabilidad, la Ley Local, nos rigen en los artículos 39°, 40° y 41°, son los que corresponden a los entes como Ayuntamientos Públicos, se les asigna a cada una de las áreas de Presidencia cierta fracción en donde se han realizado algunas modificaciones y se llevaron a cabo los movimientos correspondientes, por lo anterior el Instituto Zacatecano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. A través de la circular IZAI/PLENO-1961/2022 y derivado del acuerdo de Pleno número ACT/PLE-ORD27-IZAI/01/09/2022.26. Se requiere la aprobación de la Tabla presentada anteriormente por el H. Ayuntamiento 2021 – 2024. -----
----- Se somete a votación y es aprobada por UNANIMIDAD.

17.- ANÁLISIS DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA). El Presidente Municipal hace uso de la voz y comenta que se les hizo llegar información del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) en el cual se plasman datos para que se consideren dentro del Presupuesto de Egresos 2023 y tener un techo financiero, pero se tendría que analizar para definir qué es lo que se puede ejecutar en su momento). -----
----- El Ing. Eulalio Castro de Santiago, Coordinador de Archivo comenta que no se cuenta con el conocimiento para realizar los movimientos pertinentes, es por ello que se pretende crear el Archivo Histórico que se ha estado trabajando desde la Administración pasada, dentro del Programa Anual se maneja el presupuesto para materiales, capacitaciones, infraestructura, ya que el lugar que está destinado para el proyecto se encuentra en su máxima capacidad. -----
----- Se valoran las diferentes propuestas que se plantean por parte del Coordinador de Archivo, y una vez definido algún presupuesto para el ejercicio 2023 se realizarían modificaciones, etc., para realizar las actividades correspondientes-----
----- El Regidor C. Jaime Guadalupe Bañuelos Cervantes considera que es importante destinar una cantidad para preservar el Archivo Histórico para que se tenga la solvencia económica para concretar el proyecto. -----
----- Como punto Informativo el Ing. Eulalio Castor de Santiago comenta que por parte del IZAI se solicita que se tenga cuidado con las publicaciones que se realicen en la Página Oficial respecto a la población infantil, debido a que se deben de proteger los

ACTA DE CABILDO
DÉCIMA QUINTA (15) SESIÓN ORDINARIA
18 de Noviembre del 2022

datos personales, así como la privacidad de los mismos, como propuestas se pueden incluir avisos de privacidad, o crear un código QR. -----

----- El regidor C. Jaime Guadalupe Bañuelos comenta que es fundamental tenerlo en cuenta debido a que se tienen en cuenta varias celebraciones en las que participa la población infantil y se tiene que tomar en consideración la situación que se plantea, evitar ese tipo de acciones, o en su defecto censurar las imágenes, o incluir el aviso de privacidad. -----

----- Se agota el Punto Informativo.

Recursos materiales

Tabla de descripción de requerimientos			
Cantidad	Descripción	Precio unitario	Total
2 anaquel de 6 metros 1 de 3 metros	Materiales para hacer anaqueles 4 montenes de 6 metros, 1 ½ ptr de 2 pulg, 3 ángulos de 6 metros, 2 ángulos de 3 Mtro. Soldadura o bien la creación de anaqueles para el archivo municipal	-	15 000.00
1 cubeta	Pintura para espacio del archivo	-	1139.00
1	Capacitación y remuneración para personal operativo	-	24 000.00
1	termometro	-	600.00
1	Archivero de madera para documentos históricos	-	1900.00
450	Cajas de archivo cartón para archivo de oficina tamaño carta y oficio	95	17 550.00
1	Rollo de hilo de algodón de calibre	80	80
50	Cubre bocas	113.00	113.00
1	Caja con 100 guantes para archivo	163.00	163
	total		\$60 545

Ejecución del proyecto

Cronograma

Actividades para desarrollar	Mes												
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
Diseñar el programa para la elaboración de inventarios													
Implementar mecanismos de colaboración con los RAT													
Organizar sesiones de capacitación con los RAT													
Implementar el programa a nivel institucional													
Identificar la documentación que genera cada unidad administrativa y determina su disposición documental													
Establecer acciones correctivas en la integración y registro de expedientes para entrega-recepción.													
Ejecutar las acciones para el uso y actualización													

18.- ASUNTOS GENERALES.-

a) **Solicitud de Comunicación Social.-** El Ing. Eulalio Castro de Santiago da lectura a la solicitud que hace llegar al Presidente Municipal, para plantearlo con los integrantes del Cabildo y se pueda analizar:

ASUNTO: SOLICITUD EQUIPO TECNOLÓGICO.

MTRO. JOSE MANUEL GONZALEZ DORADO
PRESIDENTE MUNICIPAL

Por medio de la presente me dirijo a usted para solicitar equipos tecnológicos el cual será utilizado en el área de **COMUNICACIÓN SOCIAL** es indispensable para llevar a cabo las acciones, procesos, acontecimientos de quehacer público del cual preside de lo cual solicito lo siguiente:

- **Equipo celular de Alta Gamma** para el uso de redes sociales oficiales.
- **Pedestal para cámara canon EOS REBEL T6.** Para la toma de fotografías al igual pudiese adaptarse para las transmisiones live de redes sociales.
- **Adquisición de accesorios y mantenimiento** del Dron existente u dentro de las posibilidades adquirir un **DRON MAVIC 2 PRO** u algo que se asemeje ayudaría a dar otra perspectiva y mayor calidad en fotografías y videos para su publicación.

Sin más por el momento me despido de usted enviándole un cordial saludo esperando respuesta favorable a dicha solicitud.

Santa María de la Paz, Zac., a 18 de Noviembre del 2022.

ATENTAMENTE

"GOBIERNO DE EXPERIENCIA Y JUVENTUD"

C. EULALIO CASTRO DE SANTIAGO,
ENCARGADO DE COMUNICACIÓN SOCIAL.

Recibido
15-11-22

Procurador Común

Sección

Marin R

Sandra

L.C.

[Handwritten signatures]

ACTA DE CABILDO
DÉCIMA QUINTA (15) SESIÓN ORDINARIA
18 de Noviembre del 2022

Se valoran las propuestas, se analiza la problemática que se tiene en el área de Comunicación Social puesto que el compañero ha estado utilizando el teléfono celular de su propiedad. Cabe agregar que se considera un presupuesto de \$6,000.00 (seis mil pesos 00/100 M.N). Se agota el Punto Informativo.

b) Solicitudes para actividades en la Fiesta Patronal 2023.-

El C. Jaime Guadalupe Bañuelos Cervantes, hace uso de la voz y comenta que se ha tenido acercamiento con patrocinadores, para llevar a cabo los eventos de la Fiesta Patronal 2023, una de las fechas importantes es el Evento de Coronación, hubo respuesta con la Mezcalera del norte, misma que solicita posicionar su marca con un Stand dentro de la fiesta con una medida 6X3 metros, por un aproximado de 3 días, además de otorgar una sesión de fotos en su establecimiento para las Candidatas, y el apoyo con un subsidio de alguna cantidad para conseguir un grupo norteño, banda, etc., pero se tiene que definir si las condiciones que manifiesta el Patrocinador se van a cumplir para dar una respuesta -----

-----El Presidente Municipal comenta que para los eventos se deben ajustar a lo que los patrocinadores puedan proporcionar, además de considerar las peticiones de estos, aunado a lo anterior se debe reflexionar sobre las solicitudes que se han realizado por parte de diferentes ciudadanos con la espera de que puedan establecer un puesto de venta de bebidas dentro de la Feria. -----

----- Una vez debatidos los diferentes puntos de vista, analizado los pros y los contras de autorizar más puestos de bebida, se considera que por falta de espacio para los establecimientos no hay posibilidad de aceptar las solicitudes, debido a que el espacio que queda disponible se otorgará para el Stand que se menciona del Patrocinador. -----

----- Continuando con la organización se definen los eventos para la semana de Feria y se nombra como Fiesta Patronal de Santa María de la Paz 2023. -----

----- -Se agota el Punto Informativo.

c) Análisis de Festividades Navideñas.-

El Mtro. José Manuel González Dorado comenta que como ya es tradición se le solicitó al señor Cura, David Loza Loza, la festividad de realizar una posada navideña, y se obtuvo una respuesta negativa, por tal motivo se ha tomado la decisión de realizar una posada por parte del H. Ayuntamiento pero sin empatar con las que se llevan a cabo por parte de la Iglesia. -----

----- Se propone realizar la decoración de las calles y la plaza principal, con una decoración austera minimizando el costo del año pasado. -----

----- Además se da a conocer el Cronograma de las actividades para realizar las posadas en las diferentes Comunidades, y más adelante llevar a cabo el acomodo de las comisiones para que directivos, encargados y regidores apoyen.-

----- -Se agota el Punto Informativo.

d) Información sobre demanda.

La C. Leticia Carrero Ramos, hace uso de la voz y comenta que el Ex – Director de Obras Públicas el Ing. Felipe de Jesús Miramontes Romero realizó la demanda en donde solicita que se le pague los salarios caídos y también la reinstalación, es lo que se da a conocer para los integrantes -----

----- -Se agota el Punto Informativo.

19.- CLAUSURA DE LA SESIÓN

No habiendo otro asunto que tratar, se levanta la presente una vez leída y firmada por los asistentes. Se declara concluida la presente Sesión Ordinaria siendo las 21:43 p.m. (nueve de la noche con cuarenta y tres minutos del mismo día) reunidos en el Salón del Cabildo de la Presidencia Municipal. -----

----- Damos fe.



MTRO. JOSÉ MANUEL GONZÁLEZ
DORADO
PRESIDENTE MUNICIPAL



LIC. LETICIA CARRERO RAMOS
SINDICO MUNICIPAL



LIC. PEDG. BRENDA MARLENE CASTRO RAMÍREZ
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO MUNICIPAL
DE GOB. MPAL
SANTA MARIA
DE LA PAZ, ZAC

REGIDORES




C. ARMANDO GUTIÉRREZ RIVERA



C. SANDRA NUÑEZ SORIA



C. JAIME GUADALUPE BAÑUELOS
CERVANTES



C. MARÍA GUADALUPE CAMPOS
CARRILLO



L.E. JOSÉ FRUCTUOSO VILLEGAS
GÓMEZ



C. SANDRA MARÍN ROBLES



C. ELENA ORTIZ CASTAÑEDA