



ACTA DE CABILDO

Fecha 27 de Febrero de 2025

Sexta Sesión Ordinaria de Cabildo.

Con Fundamento legal en los **Artículos 48, 50, 51** de la Ley Orgánica del Municipio, vigente en el Estado. En la cabecera Municipal de Santa María de la Paz, Zacatecas Siendo las 5:00 p.m Del día 27 de Febrero de 2025, Reunidos en el interior del salón de cabildo del Palacio de Gobierno Municipal con dirección en Calle Zacatecas No.1 los C.C **Lic. YOALLI MAGALLANES VELÁZQUEZ**; Presidenta Municipal, **Lic. JORGE LUIS ESCODEDO MEDINA**; Síndico Municipal y Regidores integrantes del H. Ayuntamiento Constitucional 2024-2027, a efecto de tratar asuntos de carácter Administrativo. Bajo el siguiente:

ORDEN DEL DIA

- Punto No. 1 PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.
- Punto No. 2 VERIFICACIÓN Y DECLARACIÓN LEGAL DEL QUORUM.
- Punto No. 3 INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.
- Punto No. 4 LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- Punto No. 5 LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
- Punto No. 6 ANÁLISIS DE PROPUESTA DE NUEVO RECORRIDO DEL CAMIÓN RECOLECTOR DE BASURA
- Punto No.7 LECTURA Y APROBACIÓN PARA BRINDAR ESTÍMULO A LA PRODUCTIVIDAD POR \$2,500.00 A CUERPO POLICIAL DEL MUNICIPIO POR LABORES EXTRAORDINARIAS DESARROLLADAS DURANTE PERIODO DE FERIA PATRONAL 2025 – ÁREA DE TESORERÍA.
- Punto No.8 LECTURA Y APROBACIÓN INFORME FÍSICO FINANCIERO DEL MES DE NOVIEMBRE 2024 – ÁREA DE TESORERÍA.
- Punto No.9 LECTURA Y APROBACIÓN DEL INFORME FÍSICO FINANCIERO DEL MES DE DICIEMBRE 2024 – ÁREA DE TESORERÍA.
- Punto NO.10 LECTURA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE AVANCE Y GESTIÓN FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2024 – ÁREA DE TESORERÍA.
- Punto No.11 LECTURA Y APROBACIÓN PARA PAGO DE PASIVOS POR CUOTAS OBRERO PATRONALES DEL IMSS CON RECURSOS DE FONDO IV, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2024 – ÁREA DE TESORERÍA
- Punto No.12 APROBACIÓN PARA REGULARIZACIÓN DEL FRACCIONAMIENTO LOMAS DEL MIRADOR
- Punto No.13 AUTORIZACIÓN DE SOLICITUD AL CONGRESO PARA LA DESINCORPORACIÓN DEL PREDIO LOMAS DEL MIRADOR
- Punto No.10 CLAUSURA DE LA SESIÓN.

1. **Pase de lista de Asistencia.** Se encuentran Presentes los Siguietes integrantes del cabildo:

NOMBRE	CARGO	ASISTENCIA
LIC. YOALLI MAGALLANES VELÁZQUEZ	PRESIDENTA MUNICIPAL.	PRESENTE
LIC. JORGE LUIS ESCOBEDO MEDINA	SÍNDICO MUNICIPAL	PRESESNTE
LIC. PERLA YANETH MARTÍNEZ CASTAÑEDA	REGIDORA	PRESENTE
LIC. JOEL ARTURO DE LA ROSA RAMÍREZ	REGIDOR	PRESENTE
C. ISAMAR GONZÁLEZ BAÑUELOS	REGIDORA	PRESENTE
C. ARMANDO CERVANTES GÓMEZ	REGIDOR	PRESENTE
C. ESTELA CARLOS CARLOS	REGIDORA	PRESENTE

LIC. YOALLI MAGALLANES
VELÁZQUEZ
Presidenta Municipal

LIC. JORGE LUIS ESCOBEDO
MEDINA
Síndico Municipal

LIC. PERLA YANETH MARTÍNEZ
CASTAÑEDA
Regidora

LIC. JOEL ARTURO DE LA ROSA
RAMÍREZ
Regidor

C. ISAMAR GONZÁLEZ BAÑUELOS
Regidora

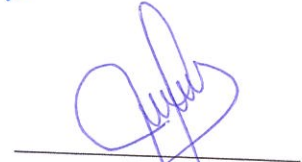
C. ARMANDO CERVANTES GÓMEZ
Regidor

C. ESTELA CARLOS CARLOS
Regidora

MTRA. MARICELA MARÍN ROBLES
Secretaría de Gobierno

2. Verificación y Declaración legal del Quorum. Se encuentran 7 de los 9 miembros que deben integrar el Ayuntamiento de Santa María de la Paz, debido al no registro de representación proporcional del partido político, Movimiento de Regeneración Nacional, sin embargo, se cuenta con **quorum legal** para poder sesionar.


LIC. YOALLI MAGALLANES
VELÁZQUEZ
Presidenta Municipal


LIC. JORGE LUIS ESCOBEDO
MEDINA
Síndico Municipal

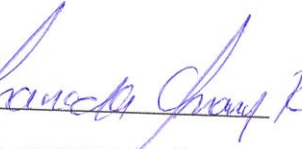

LIC. PERLA YANETH MARTÍNEZ
CASTAÑEDA
Regidora


LIC. JOEL ARTURO DE LA ROSA
RAMÍREZ
Regidor


ISAMAR GONZÁLEZ BAÑUELOS
Regidora


C. ARMANDO CERVANTES GÓMEZ
Regidor


C. ESTELA CARLOS CARLOS
Regidora


MTRA. MARICELA MARÍN ROBLES
Secretaría de Gobierno

3. Instalación Legal de la asamblea. la Presidenta Municipal la Lic. Yoalli Magallanes velázquez solicita a los presentes ponerse de pie para la instalación legal de la asamblea; estando presentes 7 de 9 integrantes del ayuntamiento de Santa María de la paz, siendo las 5 horas con 08 min del día 27 de febrero de 2025, **Se declara Quórum legal y formalmente instalada la asamblea**, para esta Sexta Sesión Ordinaria de Cabildo con los integrantes del ayuntamiento de santa María de la paz, para el periodo constitucional 2024-2027, haciendo validos todos y cada uno de los asuntos a tratar.

4. lectura y aprobación del orden del día. Se da lectura al orden del día, se agregan algunos puntos más, quedando de la siguiente manera.

- Punto No. 1 PASE DE LISTA DE ASISTENCIA.
- Punto No. 2 VERIFICACIÓN Y DECLARACIÓN LEGAL DEL QUORUM.
- Punto No. 3 INSTALACIÓN LEGAL DE LA ASAMBLEA.
- Punto No. 4 LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- Punto No. 5 LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.
- Punto No. 6 ANÁLISIS DE PROPUESTA DE NUEVO RECORRIDO DEL CAMIÓN RECOLECTOR DE BASURA
- Punto No.7 LECTURA Y APROBACIÓN PARA BRINDAR ESTÍMULO A LA PRODUCTIVIDAD POR \$3,000.00 A CUERPO POLICIAL DEL MUNICIPIO POR LABORES EXTRAORDINARIAS DESARROLLADAS DURANTE PERIODO DE FERIA PATRONAL 2025 - ÁREA DE TESORERÍA.
- Punto No.8 LECTURA Y APROBACIÓN INFORME FÍSICO FINANCIERO DEL MES DE NOVIEMBRE 2024 - ÁREA DE TESORERÍA.
- Punto No.9 LECTURA Y APROBACIÓN DEL INFORME FÍSICO FINANCIERO DEL MES DE DICIEMBRE 2024 - ÁREA DE TESORERÍA.
- Punto NO.10 LECTURA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE AVANCE Y GESTIÓN FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DEL EJERCICIO 2024 - ÁREA DE TESORERÍA.
- Punto No.11 LECTURA Y APROBACIÓN PARA PAGO DE PASIVOS POR CUOTAS OBREROS PATRONALES DEL IMSS CON RECURSOS DE FONDO IV, CORRESPONDIENTES AL EJERCICIO 2024 - ÁREA DE TESORERÍA
- Punto No.12 APROBACIÓN PARA REGULARIZACIÓN DEL FRACCIONAMIENTO LOMAS DEL MIRADOR
- Punto No.13 AUTORIZACIÓN DE SOLICITUD AL CONGRESO PARA LA DESINCORPORACIÓN DEL PREDIO LOMAS DEL MIRADOR
- Punto No.14 CIRCULAR NORMATIVA ASE PL-02-03-0277-2025
- Punto No.15 APROBACIÓN PARA FACILIDADES DE PAGO HASTA DE 3 MESES EN EL SISTEMA DE AGUA POTABLE MUNICIPAL
- Punto No.16 ASUNTOS GENERALES
 - a) Solicitud del C. Jorge Marín González
 - b) Contratación para el área de tesorería municipal
- Punto No.17 CLAUSURA DE LA SESIÓN

Se aprueba por:

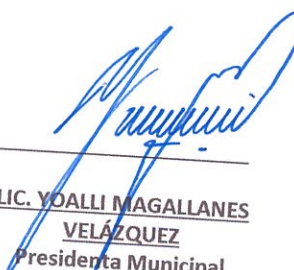
UNANIMIDAD

5. Lectura y aprobación del acta anterior. la acta anterior de cabildo celebrada en fecha 10 de Febrero 2025 fue leída y firmada ese mismo día, fue aprobada por

UNANIMIDAD

6. Análisis de propuesta de nuevo recorrido del camión recolector de basura. El director de obra pública inicia con su presentación apoyándose de el croquis impreso del municipio, comienza explicando la ruta de recolección que se hace 3

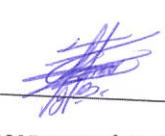
días, lunes, martes y jueves en la cabecera municipal y 1 vez cada 15 días en las comunidades, expresa la importancia de cambiar la ruta de recolección en la cabecera municipal, la ruta que actualmente se hace ha sido en base a consideración de los trabajadores que lo han hecho ya por mucho tiempo. Es un dato que no se había tomado en cuenta para eficientar este trabajo. En el área de obra pública se han dado a la tarea de trazar la ruta que se pretende implementar, expresa que el desgaste del camión será menor, se reduciría el combustible, golpes a vehículos por el tamaño del camión, la regidora Isamar comenta que sugiere se avise cuando va a pasar el camión para que retiren los vehículos por que obstruyen el paso, además la carga de trabajo de los trabajadores se reducirá y se podrán atender más necesidades y mantenimientos sencillos, a las desventajas que consideramos tratamos de encontrar las soluciones. el director comienza a explicar de dónde comienza la ruta del camión recolector apoyándose de un croquis municipal donde pueden apreciar las calles y el recorrido. Explica la ruta y días que actualmente se trabaja, los regidores solicitan al director les explique la nueva ruta, el director comenta que en el diseño de su plan se consideran varios detalles la principal es no recorrer todas las calles del pueblo, habrá puntos de recolección por calles en las esquinas, se pretende marcar algún señalamiento para recolectar la basura, consideramos a las personas mayores que se les dificulte sacar su basura los operadores pueden caminar para mover esa basura, comenta además el director que se puede perifonear sobre este cambio y subir el plano - mapas del recorrido de la basura para que las personas ya lo vayan conociendo, podemos también imprimir o pegar en distintas partes, para que la información llegue a todas. Explica detalladamente el inicio de la nueva ruta partiendo del depósito. Se están considerando las calles hasta la carretera para evitar maniobras con el camión. Regidores discuten y comentan sobre algunos puntos para la recolección expresando si donde pasa el camión también se saca a la esquina, se recoge en las casas o cómo hacerle para no generar problemáticas, que se especifiquen puntos mejor, director de obra comenta que pueda ser un conflicto a las personas de la esquina por tener allí la basura amontonada, la idea es pasar por las calles y que la gente saque su basura, no es beneficiar o perjudicar a nadie, se puede considerar ciertas esquinas donde no genere molestia y marcarlo como punto de recolección. Los cambios se irán eficientando durante la prueba. Los regidores expresan dudas, ideas, propuestas, el director toma en cuenta sus aportaciones, los días de recoger basura serian lunes, martes, jueves. Sobre la recolección en las colonias la regidora Estela menciona que se considere a algunas personas mayores o que se les dificulte sacar su basura, el director expresa que si se les apoyará. Después de varios comentarios, ideas y observaciones la presidenta comenta sobre las posibles situaciones a las que se van a enfrentar, conflictos sociales, se ha considerado toma en cuenta a la gente lo analizamos desde la sesión pasada, se puede realizar una sesión de cabildo publica abierta donde podamos explicar este tema, que lo tenga la población de conocimiento y hacer la justificación del por qué hacerlo informando sobre los beneficios del servicio que se pretende brindar (ahorro de combustible, generar menor impacto ambiental, costos operativos, recolección de pet.) etc. El regidor Armando comenta le gustaría que se visitara cada colonia para informarles junto con el directo de obras públicas lo que se pretende hacer y escuchar sus inquietudes, tal vez a una reunión abierta no vengán. Presidenta comenta que esa sería una justificante la gente que no venga a reunión como podrá reclamar. El síndico expresa que habrá que considerar y tener en cuenta detalles mas a fondo sobre el tema por ejemplo la aprobación o permiso de los vecinos de donde se va a poner la basura, me gustaría que lo piensen bien y pedir el compromiso de los 5 regidores para que se metan de lleno a este asunto porque cuando este proyecto inicie, no van a ir a ustedes, van a venir aquí a quejarse. Regidora Estela expresa


LIC. YOALLI MAGALLANES
VELÁZQUEZ
Presidenta Municipal


LIC. JORGE LUIS ESCOBEDO
MEDINA
Síndico Municipal

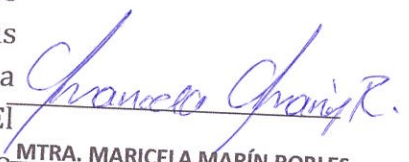

LIC. PERLA YANETH MARTÍNEZ
CASTAÑEDA
Regidora


LIC. JOEL ARTURO DE LA ROSA
RAMÍREZ
Regidor

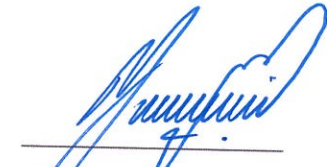

C. ISAMAR GONZÁLEZ BAÑUELOS
Regidora


C. ARMANDO CERVANTES GÓMEZ
Regidor

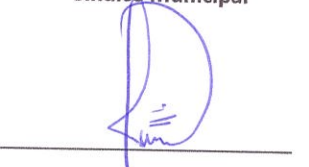

C. ESTELA CARLOS CARLOS
Regidora


MTRA. MARICELA MARÍN ROBLES
Secretaría de Gobierno

sobre lo que ha podido observar sobre la problemática de la basura y las opiniones de las personas, ella ya ha platicado con algunos habitantes sobre las posibles cambios y propuestas, hay que informar a la gente es una buena propuesta. Regidora Isamar comenta que ya iniciando un nuevo recorrido la gente se debe ir acostumbrando, síndico vuelve a pedir a los regidores analicen su voto y expresen porque si están de acuerdo o por que no y acompañen durante el proceso ya que gente va a reclamar aquí, ayúdenos a explicar a la gente los motivos del nuevo recorrido, habrá también que concientizar que la gente saque su basura hasta que escuche que va a pasar el camión de basura, como se hacía antes, regidora Isamar propone que cuando no haya servicio de recolección se informe no solo en redes sociales ya que no todas las personas tienen acceso a ellas y causa molestia. La presidenta pregunta si se hace reunión o ya viéndolos más convencidos y que todos los regidores opinan y proponen, que ya comiencen. Los regidores y síndico están de acuerdo en primero reunión informativa. Síndico propone que no necesariamente sea reunión de cabildo, puede citarse a una asamblea de carácter informativa donde los asistentes puedan participar, presidenta propone que hoy se elija fecha para dicha reunión, el director de obra pública solicita que no se demore mucho esa reunión para el poder avanzar con sus planes ya que se le ha estado limitando su trabajo y esfuerzo que dedican a planear los proyectos. El síndico propone que se manden invitaciones personalizadas para tener pruebas de que se les tomó en cuenta, se acuerda que se repartirán invitaciones para dicha reunión.


LIC. YOALLI MAGALLANES
VELÁZQUEZ
Presidenta Municipal


LIC. JORGE LUIS ESCOBEDO
MEDINA
Síndico Municipal


LIC. PERLA YANETH MARTÍNEZ
CASTAÑEDA
Regidora


LIC. JOEL ARTURO DE LA ROSA
RAMÍREZ
Regidor


C. ISAMAR GONZÁLEZ BAÑUELOS
Regidora

7. Lectura y aprobación para brindar estímulo a la productividad por \$3,000.00 a cuerpo policial del municipio por labores extraordinarias desarrolladas durante periodo de feria patronal 2025 - área de tesorería. El tesorero aborda el tema mencionando sobre los esfuerzos que realiza el cuerpo de seguridad pública que son 5 elementos, durante el periodo de feria ya que no tienen día de descanso, cubrían las 24 horas, es por ello que se brinda el estímulo, se reflejó en la primera quincena de febrero. Presidenta pregunta quien esté a favor de esta aprobación favor de levantar su mano

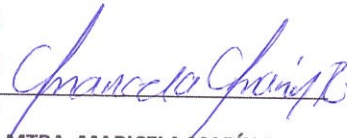
UNANIMIDAD

8. lectura y aprobación de informe físico financiero del mes de noviembre 2024 - área de tesorería. El tesorero proporciona de manera física el documento para que el ayuntamiento lo pueda ir observando, expresa ingresos y egresos, desglosa los gastos por rubros y totales en cada uno de los apartados. Hace énfasis en gastos mayores como arreglos de motores de vehículos los cuales ahora ya están funcionando bien. Regidor Joel Arturo pregunta sobre el gasto del alumbrado público, tesorero comenta que un mes viene el gasto alto y el siguiente disminuye. Regidora Isamar pregunta sobre sueldos y salarios de trabajadores, tesorero explica sobre las dudas de la regidora, la presidenta menciona si no hay más dudas quien esté a favor lo exprese levantando su mano. Se aprueba por (se anexa documento)


C. ARMANDO CERVANTES GÓMEZ
Regidor

C. ESTELA CARLOS CARLOS
Regidora

9. lectura y Aprobación del informe físico financiero del mes de diciembre 2024 - área de tesorería. Tesorero comenta sobre los gastos altos debido a aguinaldos pagados, primas vacacionales. Proporciona el documento en físico para que lo puedan ir analizando y observando, explica detalladamente los egresos y las actividades en qué se destinó el recurso económico, menciona montos totales de ingresos y egresos. (se anexa documento) regidor Joel pregunta sobre los ahorros que se van quedando de algunos meses, que pasa con eso o donde se refleja, tesorero explica que el tema contable lo va arrojando según los fondos y partidas


MTRA. MARICELA MARÍN ROBLES
Secretaria de Gobierno

del gasto, se puede ver en los estados financieros que están en la página, se publican cada trimestre. La presidenta pregunta si están a favor de aprobar el informe físico financiero de diciembre 2024 favor de levantar su mano, se aprueba por

UNANIMIDAD

10. lectura y aprobación del informe de avance y gestión financiera correspondiente al cuarto trimestre del ejercicio 2024 - área de tesorería. El tesorero explica sobre el trimestre pasado que ya fue aprobado, solo se pasa el punto para para dicha aprobación. La presidenta pregunta si están de acuerdo con la aprobación del informe de avance y gestión financiera correspondiente al cuarto trimestre favor de levantar su mano. Se aprueba por

UNANIMIDAD

11. lectura y aprobación para pago de pasivos por cuotas obrero patronales del IMSS con recursos de fondo IV, correspondientes al ejercicio 2024 - área de tesorería. En tema de seguro social la semana pasada tuvimos la visita de personal del área, la encargada regional quedo de enviar los documentos de la regularización de los pagos que ya se han hecho y cómo va la regularización se tiene la deuda por \$ 800,000.00 aprox. se pretende hacer un pago en marzo por \$300,000 o \$400,000 para abonar a esta deuda, aceptan pagar poco a poco, el síndico menciona sobre los recargos que también se generan, por ello es necesario dejar pasivos para disponer de ello y hacer este pago, se aprueba por

UNANIMIDAD

12. Aprobación para regularización del fraccionamiento lomas del mirador. El síndico menciona sobre la firme intención que tiene sobre iniciar el trámite de regularización en lomas del mirador, el síndico investigó sobre el tema en el cual no le dan las mejores esperanzas pero él tiene todo el interés de iniciar este proceso para que en algún momento esas personas gocen de sus escrituras, ya que tienen casi 4 años con sus viviendas. Necesitamos reconocer como ayuntamiento que el fraccionamiento esta irregular y queremos se regularice. En este punto lo que concierne es que ustedes nos autoricen a sindico, presidente y director de desarrollo esta regularización, presidenta pregunta Quien esté de acuerdo con la aprobación favor de levantar su mano. Se aprueba por UNANIMIDAD

13. Autorización de solicitud al congreso para la desincorporación del predio lomas del mirador. Síndico aborda el tema, proporciona un mapa a cada integrante del ayuntamiento y da lectura al mismo:

Fracción de Predio Rustico, ubicado al Oriente de la Marcha urbana de la Población de Santa María de la Paz, Zacatecas; con una superficie total de **12,000.00 M2 (DOCE MIL METROS CUADRADOS)**; con las siguientes medidas y colindancias: **AL NOROESTE** en una línea recta con rumbo al noreste mide 138.44 mts (ciento treinta y ocho punto cuarenta y cuatro metros), y linda con propiedad de Cecilio Acosta Cabral: **AL NORESTE** conformado en cuatro quebrados el primero con rumbo al sureste mide 15 mts (quince metros); el segundo con rumbo al suroeste mide 22.63 mts (veintidós punto sesenta y tres metros); el tercero con rumbo al sureste mide 84.75 mts (ochenta y cuatro punto setenta y cinco metros); el cuarto con rumbo al sureste mide 15.11 mts (quince punto once metros), linda con propiedad de Cecilio Acosta Cabral: **AL SURESTE** conformado por tres quebrados, el primero con rumbo al suroeste mide 149.33 mts (ciento cuarenta y nueve punto treinta y tres metros); el segundo con rumbo al suroeste mide 17.86 mts (diecisiete punto ochenta y seis


LIC. YOALLI MAGALLANES
VELÁZQUEZ
Presidenta Municipal


LIC. JORGE LUIS ESCOBEDO
MEDINA
Síndico Municipal

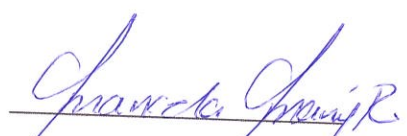

LIC. PERLA YANETH MARTÍNEZ
CASTAÑEDA
Regidora


LIC. JOEL ARTURO DE LA ROSA
RAMÍREZ
Regidor


C. ISAMAR GONZÁLEZ BAÑUELOS
Regidora


C. ARMANDO CERVANTES GÓMEZ
Regidor


C. ESTELA CARLOS CARLOS
Regidora


MTRA. MARICELA MARÍN ROBLES
Secretaria de Gobierno

metros); el tercero con rumbo al suroeste mide 21.46 mts (veintiuno punto cuarenta y seis metros) y colindan con propiedad de Joaquín Cervantes Ayala: **AL SUROESTE** conformado por cuatro quebrados, el primero con rumbo al noroeste mide 11.95 mts (once punto noventa y cinco metros); el segundo con rumbo al noroeste mide 8.50 mts (ocho punto cincuenta metros); el tercero con rumbo al noreste mide 23.54 mts (veintitrés punto cincuenta y cuatro metros); y el cuarto con rumbo al noroeste mide 15.59 mts (quince punto cincuenta y nueve metros) y colinda con Joaquín Cervantes Ayala.

Esta es la descripción tal cual está en la escritura y conforme la ley, son 60 viviendas, hechas mediante la secretaria de vivienda, ya se solicitó el expediente completo, ya que solo existen unos planos de cómo iba a ser el fraccionamiento. Se pretende hacer una carta descriptiva de cada predio. En cuanto a la escrituración hay opciones para hacerlo donde puede ser el beneficiario corra con los gastos, es más rápido el proceso, el otro punto es pasarle el caso a secretaria de vivienda aunque tarde un poco más de tiempo. La regidora Estela menciona que a ella le gustaría que fuera la secretaria de vivienda quien haga ese proceso para que coincidiera con toda la documentación pasada de la creación del mismo fraccionamiento, surgen los comentarios entre regidores sobre la posibilidad de que los beneficiarios decidan cómo adquirir su escritura. Regidor armando hace la observación sobre el nombre de la colindancia con el sr. Joaquín Cervantes ya que su nombre correcto es Olegario Cervantes que problemas futuros pueda traer ese error, síndico expresa que ya el proceso paso así pero en posteriores proyectos con los vecinos que colindan con el sí habrá que hacer esa aclaración. Síndico comenta además la necesidad de revisar físicamente cada vivienda, rectificar medidas antes del proceso de escrituración. También habrá que checar sobre las áreas de donación, el síndico expresa que está esperando a la secretaria de vivienda que le mande el archivo del expediente porque aquí no hay nada, debido a que las casas las hizo secretaria de vivienda, el municipio no intervino para nada, cuando ellos nos den el plano nosotros debemos hacer nuevas escrituras de esas áreas de donación, probablemente son 2. Presidenta menciona sobre las observaciones que tiene el fraccionamiento, a ella también le parece que SEDUVOT tomara el caso, pero también cabe mencionar que hubo muy mala información desde la administración pasada donde se les dijo a los beneficiarios que en 15 días ellos tendrían su escritura y ahora la gente pregunta a esta administración por que no se han dado esas escrituras, a la presidenta municipal le parece bien informar a los vecinos de ese fraccionamiento hacer una reunión informativa y explicarles ambos procesos. Regidora Estela comenta sobre su experiencia en el proceso de ese fraccionamiento que hubo dificultades con los vecinos, querían beneficios en todos los servicios, fue un proceso difícil. El síndico explica sobre el proceso legal que se llevó a cabo, se rectificaron medidas, ya que el contrato de compra venta no especificaba medidas y colindancias, ahora ya se cuenta con una escritura es un buen punto a nuestro favor, la idea es lograrlo en esta administración por que 60 casas más registradas a predial sería muy significativo. Pregunta la presidenta municipal quien esté a favor de enviar la solicitud al congreso expréselo levantando su mano, se aprueba por

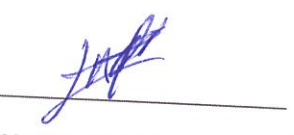
UNANIMIDAD

14. Circular Normativa ASE PL-02-03-0277-2025. Síndico municipal aborda el tema mencionando que se hizo de conocimiento a los integrantes del ayuntamiento en vía whatsapp y en físico el documento sobre las recomendaciones que nos hacen para tener actualizados nuestros listados de


LIC. YOALLI MAGALLANES
VELÁZQUEZ
Presidenta Municipal

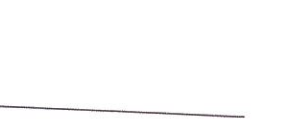

LIC. JORGE LUIS ESCOBEDO
MEDINA
Síndico Municipal

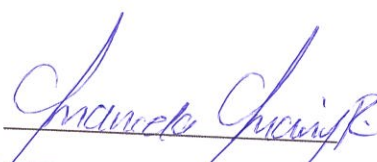

LIC. PERLA YANETH MARTÍNEZ
CASTAÑEDA
Regidora


LIC. JOEL ARTURO DE LA ROSA
RAMÍREZ
Regidor


C. ISAMAR GONZÁLEZ BAÑUELOS
Regidora


C. ARMANDO CERVANTES GÓMEZ
Regidor


C. ESTELA CARLOS CARLOS
Regidora


MTRA. MARICELA MARÍN ROBLES
Secretaria de Gobierno

usuarios los cobros tanto en agua potable como en predial acciones y estrategias que debamos tener que se van a implementar para recuperar dinero de los morosos, recomendaciones a tesorería para el registro de ciertos gastos en el sistema contable. Tengo el respaldo de los oficios firmados de recibido por ustedes, pero se solicita se haga de conocimiento en reunión de cabildo, ya fue enviado en tiempo y forma. Se agota el punto como informativo.


LIC. YOALLI MAGALLANES
VELÁZQUEZ
Presidenta Municipal

15. Aprobación para facilidades de pago hasta de 3 meses en el sistema de agua potable municipal. Síndico municipal aborda el tema, expresa que la encargada del agua ha sido muy responsable en el cuidado y detección de tomas clandestinas y medidores que no están funcionando, las personas están motivándose para hacer sus pagos e incentivarlos dándoles oportunidades de pago, es una estrategia que está funcionando para que la gente también ponga válvulas de expulsión de aire, llaves de paso y varias personas se están regularizando, Regidora Estela pregunta si no ha habido problema con gente renuente donde se detectan tomas clandestinas o no pagan, la presidenta responde que se les ha informado y negociado y problemas graves no se han generado, Regidor Joel pregunta sobre el nuevo sistema de agua, se le responde que todo estas acciones ayudarán a que sea más fácil implementar dicho sistema. Presidenta pregunta quien esté a favor de aprobar las facilidades de pago en el sistema de agua potable, favor de levantar su mano. Se aprueba por


LIC. JORGE LUIS ESCOBEDO
MEDINA
Síndico Municipal


LIC. PERLA YANETH MARTÍNEZ
CASTAÑEDA
Regidora


LIC. JOEL ARTURO DE LA ROSA
ARTURO DE LA ROSA
Regidor

UNANIMIDAD

16. Asuntos generales

a) Solicitud del c. Jorge Marín González. la presidenta aborda el tema sobre la solicitud verbal que hizo el ciudadano, los regidores comentan entre ellos el disgusto por la petición, mencionan que es de las pocas áreas que embellecen al municipio. Presidenta solicita expresen levantando su mano quien esté a favor 0 votos, en contra 7

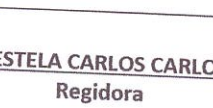

C. ISAMAR GONZÁLEZ BAÑUELOS
Regidora

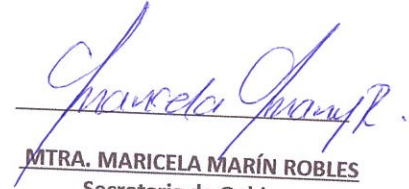
Regidora Isamar comenta sobre la solicitud de personas que hacen cuando necesitan cortar un árbol, pregunta si se puede tener alguna sanción por no cumplir.

c) Contratación para el área de tesorería municipal. la presidenta informa sobre el área de tesorería y el trabajo tan difícil que realiza, ya el tesorero lo había solicitado así mismo el titular del OIC había mencionado ver la manera de proteger más el área de tesorería, la nueva contratación es la C. Camila castro González.

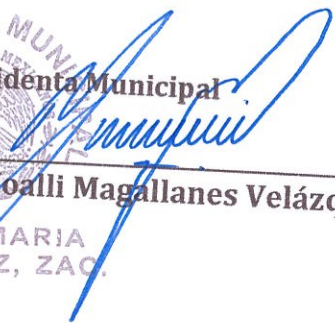

C. ARMANDO CERVANTES GÓMEZ
Regidor

17. Clausura de la sesión. La presidenta pide a los presente ponerse de pie y menciona una vez agotados los puntos del orden del día y no habiendo más asuntos a tratar se da por clausurada esta sexta sesión de cabildo de carácter ordinaria siendo las 9:33 de la noche del día 27 de febrero de 2025. Haciendo validos todos los asuntos tratados en esta sesión.


C. ESTELA CARLOS CARLOS
Regidora

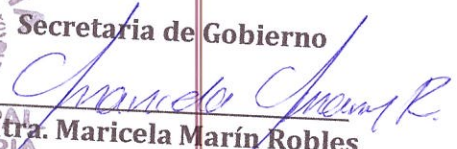

MTRA. MARICELA MARÍN ROBLES
Secretaria de Gobierno

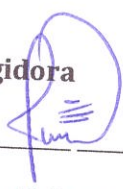
Damos Fe-----


Presidenta Municipal

Lic. Yoalli Magallanes Velázquez
SANTA MARIA
DE LA PAZ, ZAC.


Sindico Municipal

Lic. Jorge Luis Escobedo Medina.
SANTA MARIA
DE LA PAZ, ZAC.


Secretaria de Gobierno

Mtra. Maricela Marín Robles
DE GOB. MUN.
SANTA MARIA
DE LA PAZ, ZAC.

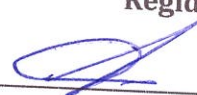
Regidora

Lic. Perla Yaneth Martínez Castañeda

Regidor

Lic. Joel Arturo De la Rosa Ramírez

Regidora

C. Isamar González Bañuelos

Regidor

C. Armando Cervantes Gómez

Regidora

C. Estela Carlos Carlos